



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.	25/2018/14°
DEL	22/08/2018

**AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO,
AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE**

SERVIZIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA

OGGETTO: APPROVAZIONE "II° BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI A PRIVATI PER IL RECUPERO E IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI FACENTI PARTE DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE" COME DA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 100/17.07.2018.

**IL RESPONSABILE AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE GESTIONE
DEL TERRITORIO, AMBIENTE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE**

RICHIAMATE le deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 74 del 30.09.2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo agli esercizi 2018/2020, le cui note di aggiornamento sono state successivamente approvate con atti Consiliari n. 100 del 21.12.2017, n. 9 del 13.02.2018, n. 37 del 24.04.2018, n. 40 del 24.04.2018 e n. 57 del 26.07.2018;
- n. 101 del 21.12.2017 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione pluriennale 2018-2019-2020;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 186 del 22.12.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2018-2019-2020, assegnando le dotazioni finanziarie ai Responsabili;
- n. 54 del 19.04.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018, assegnando gli obiettivi di gestione e le risorse ai Responsabili;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 29.02.2016 con cui sono stati nominati i Responsabili di Settore, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del T.U.E.L. - D.Lgs. n° 267/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 54 del 18.07.2016 e modificato con atto del Consiglio Comunale n. 75 del 27.10.2016;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 119 del 07.09.2017;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente atto, ai sensi del combinato

disposto degli artt. 42, 48 e 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, specificando che tale adozione non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa/accertamento d'entrata;

RICORDATO che l'Amministrazione svolge:

- A) la propria attività istituzionale anche mediante azioni rivolte alla tutela, alla valorizzazione, al recupero degli ambienti di vita negli edifici facenti parte del patrimonio edilizio esistente incentivando la proprietà privata all'eliminazione del potenziale rischio di contaminazione dovuto alla presenza negli edifici di materiale contenete fibre di cemento amianto come illustrato nella Missione 9 – *Sviluppo sostenibile e Tutela del territorio e dell'ambiente* del Documento Unico di Programmazione 2018/2020 sopra richiamato;
- B) si propone l'obiettivo strategico (OS-1.2.), come meglio declinato nel *Quadro di sintesi delle strategie di Piano* della Relazione del Documento di Piano (DdP) del PGT <http://www.comune.aresse.mi.it/allegati/approvapgt/Documento%20%20Piano/DdPRelazioneCriteriSchedeTavole/DdPRelazione.pdf>, di agevolare, mediante la concessione di contributi, una precisa scelta di politica volta al recupero e alla salvaguardia degli aspetti architettonici degli immobili facenti parte dei nuclei di antica formazione che rappresentano l'area edificata di più vecchia costituzione dove il sedime degli edifici, almeno parzialmente, riprendono l'impronta originaria ricavabile dalle cartografie storiche e nelle quali alcuni complessi conservano memoria degli elementi compositivi dell'architettura originaria;

VISTO che i nuclei di antica formazione “A” come definiti dall'art. 30 delle *Norme Tecniche di Attuazione del Piano delle Regole* (PdR) del P.G.T. sono costituiti dai seguenti agglomerati:

- (a) il Capoluogo,
- (b) la località (ex frazione) Valera,
- (c) la località (ex frazione) Torretta,
- (d) le memorie delle ex Cascine Papis e San Pietro;

DATO ATTO che l'Amministrazione intende sostenere e incentivare i privati proprietari (aventi titolo) di immobili ubicati all'interno dei nuclei di antica formazione “A” che effettueranno interventi edilizi di: manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo come definiti dall'art. 3, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*, delle facciate, delle coperture e degli spazi aperti di tali immobili, nel rispetto degli indirizzi contenuti nel *Piano del Colore e delle Soluzioni Architettoniche del Centro Storico* <http://www.comune.aresse.mi.it/Articoli/Gestione-del-territorio/Norme-e-linee-guida/103-179%5ECentro-Storico.asp> e a tal fine la Giunta comunale con proprio atto n. 100/17.07.2018 ha:

1. approvato i criteri contenuti nella bozza del “II° Bando comunale per assegnazione contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione” (All. 01);
2. dato mandato alla Responsabile del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive di predisporre e pubblicare il “II° Bando comunale per assegnazione contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione” comprensivo di allegati, nonché di procedere alla redazione degli atti necessari sulla base dei criteri definiti nel II° Bando di cui al precedente punto 1.;
3. dato atto i fondi a disposizione per l'erogazione di *contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione per l'anno 2018* trovano copertura finanziaria per l'importo di € 20.000,00 (Euro Ventimila/00) al capitolo U 08012.03.0020 del bilancio corrente, salvo la facoltà con successivi atti di ricostituzione delle risorse finanziarie per una eventuale lista d'attesa delle richieste ammesse, ma non finanziabili;

RITENUTO quindi di approvare il “II° Bando comunale per assegnazione contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione” (All. 01) con i relativi allegati (All. A, All. B e All. C) e di procedere alla successiva pubblicazione all'Albo Pretorio online, sul sito web del Comune – Sezioni contributi ai Cittadini e alle Imprese, oltre che nella sezione “notizie in evidenza”;

VISTO il “Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020” del Comune di Arese, adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012 ed approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 01.02.2018, con particolare riferimento al punto n. 8 del Piano medesimo ed all'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2011 e accertata l'assenza di posizioni di conflitto di interesse da parte della Responsabile del Procedimento e della Responsabile del provvedimento, nonché firmataria del presente atto;

DATO ATTO che, nell'attuazione della presente attività istruttoria e procedimentale e la relativa responsabilità dell'adozione dell'atto finale sono distinte in modo che risultino coinvolte almeno due soggetti: Istruttore/Responsabile del Procedimento e Responsabile del Provvedimento;

RITENUTO di procedere agli adempimenti conseguenti.

D E T E R M I N A

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che qui si ritiene ribadito;
2. di approvare il “II° Bando comunale per assegnazione contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione” (All. 01) con i relativi allegati (All. A, All. B e All. C) parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di stabilire, oltre a quanto già individuato dalla Giunta comunale con delibera n. 100/17.07.2018 avente ad oggetto: *Approvazione criteri contenuti nella bozza del “II° Bando comunale per assegnazione contributi a privati per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei Nuclei di Antica Formazione”*, che la data di pubblicazione del Bando con i relativi allegati di cui al punto 2. avverrà entro la data del 30.09.2018;
4. di dare atto che con l'approvazione della graduatoria si provvederà ad assumere definitivamente l'impegno di spesa sul cap.lo 08012.03.0020 - *Contributo a privati per ristrutturazione centro storico* del bilancio corrente;
5. di dare atto che con l'approvazione della graduatoria si provvederà al rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui agli articoli 26 e 27 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*;
6. di disporre la pubblicazione della presente determina ed il Bando, con i relativi allegati di cui al punto 2., all'Albo Pretorio online, sul sito web del Comune – Sezioni contributi ai Cittadini e alle Imprese entro la data del 30.09.2018 per trenta giorni (30 gg.);
7. di dare atto che l'attività istruttoria ed il procedimento amministrativo saranno a cura dall'arch. Elena Masciocchi – Istruttore tecnico assegnato al Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive come da Determina n. 23/2018/14° del 22.08.2018.

Centro di costo: 9168

IL RESPONSABILE

AREA TERRITORIO E SVILUPPO - SETTORE
GESTIONE DEL TERRITORIO, AMBIENTE
ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ubezio Elisabetta

(sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI ARESE

(CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)

20020 Arese (MI) via Roma 2 / Tel. 02935271 / Fax 0293580465 / www.comune.arese.mi.it /
P.Iva 03366130155

DETERMINAZIONE N.	25/2018/14°
DEL	22/08/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE “II° BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI A PRIVATI PER IL RECUPERO E IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI FACENTI PARTE DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE” COME DA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 100/17.07.2018.

VISTO: La presente determinazione non comporta oneri diretti o indiretti e conseguenze sul bilancio dell'ente.

Data visto di regolarità 22/08/2018

IL RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE
Faldetta Maria Teresa
(sottoscritto digitalmente)

II° BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI A PRIVATI PER IL RECUPERO E IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI FACENTI PARTE DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE.

Art. 1. FINALITÀ

1. Il Comune di Arese si propone l'obiettivo di agevolare, mediante la concessione di contributi, una precisa scelta di politica volta al recupero e alla salvaguardia degli aspetti architettonici degli immobili facenti parte dei nuclei di antica formazione¹ che rappresentano l'area edificata di più vecchia costituzione dove il sedime degli edifici, almeno parzialmente, riprende l'impronta originaria (ricavabile dalle cartografie storiche) e nelle quali alcuni complessi conservano memoria degli elementi compositivi dell'architettura originaria.

Art. 2. AMBITO DI INTERVENTO

1. L'ambito territoriale di intervento è costituito dai fabbricati ubicati all'interno dei seguenti agglomerati:
 - i. il Capoluogo;
 - ii. la località (ex frazione) Valera;
 - iii. la località (ex frazione) Torretta;
 - iv. le memorie delle ex Cascine Papis e San Pietro;
 le delimitazioni sono indicate negli elaborati grafici: TAV. PdR.III.03a, TAV. PdR.III.03b e TAV. PdR.III.03c del *Piano delle Regole* (PdR) del *Piano di Governo del Territorio* (PGT) <http://www.comune.arese.mi.it/Articoli/Amministrazione-Trasparente/Amministrazione-Trasparente/170-384%5EApprovazione-Piano-di-Governo-del-Territorio.asp?ID=384>
2. I contributi comunali, a titolo di interventi di sostegno a fondo perduto, verranno erogati a favore di privati, sugli immobili ubicati all'interno dei nuclei di antica formazione "A", che effettueranno interventi edilizi di: manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo come definiti dall'art. 3, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 380/2001 *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*, delle facciate, delle coperture e degli spazi aperti di tali immobili.
3. Tutti gli interventi edilizi dovranno essere effettuati nel rispetto degli indirizzi contenuti nel *Piano del Colore e delle Soluzioni Architettoniche del Centro Storico* <http://www.comune.arese.mi.it/Articoli/Gestione-del-territorio/Norme-e-linee-guida/103-179%5ECentro-Storico.asp> e dovranno preservare e valorizzare le caratteristiche e le componenti edilizie, gli elementi decorativi dei fabbricati.
4. Gli immobili devono essere in regola con le disposizioni urbanistico-edilizie.
5. I contributi verranno erogati sino ad esaurimento dei fondi.

Art. 3. SOGGETTI TITOLATI E BENEFICIARI

1. I privati aventi titolo a presentare la domanda di finanziamento di cui al presente Bando sono di seguito elencati secondo le definizioni del Codice civile:
 - (a) titolare del diritto di proprietà,
 - (b) titolare del diritto di usufrutto, uso o abitazione;
 - (c) condomini o amministratore pro-tempore incaricato con apposita delibera dai proprietari dell'unità edilizia nel caso di condominio legalmente costituito;
 - (d) rappresentante nominato con apposita procura speciale², nel caso di più proprietari non riuniti in condominio.
2. I soggetti titolati elencati al precedente comma 1. per essere ammessi ai benefici del presente Bando dovranno altresì:
 - a) essere in regola con il pagamento dei Tributi e delle Tasse locali;

¹ Come definiti dall'art. 30 delle *Norme Tecniche di Attuazione del Piano delle Regole del Piano di Governo del Territorio* <http://www.comune.arese.mi.it/allegati/approvapgt/Piano%20delle%20Regole/NTAPianodelleRegole%20approvazione%20-%202014.pdf>.

² La procura speciale deve essere resa in forma scritta e corredata da un Documento d'identità in corso di validità del rappresentante e dei rappresentati.

- b) non devono aver ricevuto, per la medesima iniziativa, altri contributi pubblici per le spese oggetto del finanziamento nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti;
 - c) non si devono trovare in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 della Legge 24 novembre 1981, n. 689 *Modifiche al sistema penale*;
 - d) non devono avere rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente con particolare riferimento al punto n. 8 del *Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) 2018-2020* del Comune di Arese, adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012 e approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 01.02.2018;
 - e) non devono avere pendenze di qualsiasi genere con l'Amministrazione comunale, con le sue Società partecipate e/o controllate o con Soggetti dalla predetta incaricati della gestione di entrate e per i quali siano debitori a qualsiasi titolo.
3. La perdita dei sopraelencati requisiti nella fase di realizzazione dell'intervento edilizio comporterà l'immediata revoca dell'intero contributo con conseguente obbligo di restituzione al Comune di Arese.

Art. 4. DOTAZIONE FINANZIARIA, ENTITÀ E TIPOLOGIA DEL CONTRIBUTO

1. Le **risorse** complessivamente **stanziare** dal Comune di Arese ammontano a **€ 20.000,00**.
2. Il contributo erogabile è pari al **50%** dell'ammontare complessivo del costo sostenuto (al netto di IVA e di altre imposte e tasse) per le opere di manutenzione ordinaria, manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo come definite dall'art. art. 3, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 380/2001 delle facciate, delle coperture e degli spazi aperti di tali immobili.
Il costo è determinato in base a un preventivo risultante dal computo metrico estimativo redatto sulla base dell'allegato del bando e relativo agli importi del listino Camera Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Milano, scontato del 20%, in vigore al momento della domanda.
3. Ciascun contributo per singola richiesta non potrà eccedere un importo pari a **€/mq 200,00** di superficie di facciata/copertura oggetto d'intervento.
4. Il Comune di Arese, con successivi atti, si riserva la facoltà di:
 - a) riaprire i termini di scadenza in caso di non esaurimento delle risorse;
 - b) creare una lista d'attesa di richieste ammesse, ma non finanziabili a causa dell'esaurimento delle risorse disponibili, in vista di eventuale ricostituzione delle medesime.

Art. 5. TIPOLOGIA INTERVENTI AMMISSIBILI

1. Gli interventi edilizi finanziabili sono quelli inerenti le manutenzioni ordinarie, le manutenzioni straordinarie, il restauro e il risanamento conservativo come definiti dall'art. art. 3, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 380/2001 delle facciate³, delle coperture⁴ e degli spazi aperti⁵ del patrimonio edilizio facente parte dei nuclei di antica formazione "A" nel rispetto del *Piano del Colore e delle Soluzioni Architettoniche del Centro Storico*.
2. In particolare sono ammissibili gli interventi di

³ Pareti esterne di una costruzione delimitata alla base dalla linea della sua intersezione con il terreno naturale o modificato ed al colmo dal limite superiore del parapetto di protezione o dalla linea di gronda nelle coperture a falde.

⁴ Strutture terminali di un edificio, assolvono principalmente le funzioni di chiudere architettonicamente l'edificio e di proteggerlo dagli agenti atmosferici, garantire l'isolamento termico e acustico, il convogliamento delle acque meteoriche verso appositi pluviali di discesa e, al pari dei solai in genere, la stabilità strutturale. La copertura si compone di due parti essenziali: il manto di copertura e la struttura portante (grossa e piccola orditura) che regge la copertura, che a sua volta si suddivide in grossa e piccola orditura.

⁵ Cortili: spazi a cielo aperto in tutto o in parte circoscritti da edifici.

- a) Manutenzione, restauro e risanamento delle facciate (prospetti):
 - I. Superfici/intonaci:
 - 1) Ripulitura delle facciate;
 - 2) Rimozione e rifacimento degli intonaci;
 - 3) Ripristino integrazione dei prospetti, di modanature, fregi ed elementi decorativi in genere (comprese le insegne);
 - 4) Ripristino e rifacimento delle facciate anche con modifiche della integgiatura, della partitura dei prospetti, di inserimento/mascheramento di impianti tecnologici, nonché riposizionamento di citofoni, targhe e cassette private;
 - II. Gronde e pluviali: riparazione o sostituzione delle gronde e dei pluviali;
 - III. Infissi esterni: ripristino o sostituzione di infissi esterni e grate;
 - IV. Opere in ferro: manutenzione di frontalini e ringhiere di terrazzi e balconi;
 - V. Opere in muratura: ripristino e integrazione della zoccolatura, delle murature con l'impiego di materiali e tecniche rivolte alla valorizzazione dei caratteri dell'edificio e alla salvaguardia degli elementi di pregio.
 - VI. Isolamento termico;
 - VII. Isolamento acustico;
- b) Manutenzione, restauro e risanamento delle coperture:
 - I. Manto di copertura;
 - II. Impermeabilizzazione;
 - III. Isolamento termico;
 - IV. Isolamento acustico;
- c) Spazi aperti e cortili:
 - I. Riparazione delle recinzioni e dei portali;
 - II. Demolizione e ricostruzione di sistemazioni esterne quali aiuole, pavimentazioni e parcheggi.

Art 6. TIPOLOGIA INTERVENTI NON AMMESSI

- 1. Non sono ammessi al contributo gli interventi edilizi che danno luogo ad un **insieme sistematico di opere** configurabili come:
 - i. interventi di ristrutturazione edilizia, ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. d);
 - ii. nuova costruzione, ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. e);
 - iii. ristrutturazione urbanistica, ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. f);
- 2. Non sono altresì ammessi al contributo qualsiasi tipologia di intervento edilizio alla **struttura portante** dei tetti consistente nel rimaneggiamento della loro orditura (grossa e piccola) e il **rifacimento** dei **solai** di copertura.
- 3. Non sono ammessi ai contributi del presente Bando **tutti gli interventi edilizi** insistenti su immobili oggetto di pianificazione attuativa e/o programmazione negoziata e/o permesso di costruire convenzionato presentati o in corso di esecuzione.
- 4. Non sono ammessi gli interventi edilizi di cui all'art. 5 che non rispettino il *Piano del Colore e delle Soluzione Architettoniche del Centro Storico*.
- 5. Non sono ammessi gli interventi edilizi di cui all'art. 5 comunicati/certificati/richiesti al S.U.E. prima della data di pubblicazione del presente Bando.

Art 7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MODULISTICA

- 1. Nell'ambito del presente Bando per ciascun soggetto privato è consentito inviare una sola domanda di contributo che dovrà pervenire entro e non oltre le ore del

all'**ufficio Protocollo del Comune di Arese** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) **tramite (PEC)** al seguente indirizzo: protocollo@cert.comune.arese.mi.it nell'oggetto "DOMANDA DI CONTRIBUTO II° BANDO COMUNALE EDIFICI DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE"
 - b) **tramite raccomandata A/R** in busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi, riportante all'esterno il nome del mittente e la dicitura "DOMANDA DI CONTRIBUTO II° BANDO COMUNALE EDIFICI DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE";
 - c) **consegnata a mano** dell'Ufficio Protocollo, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico, in busta chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi, riportante all'esterno il nome del mittente e la dicitura "DOMANDA DI CONTRIBUTO II° BANDO COMUNALE EDIFICI DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE".
2. La **richiesta di contributo, da redigere su apposito Modulo** di domanda allegato al presente Bando (All.), dovrà essere debitamente compilata in ogni parte e firmata da un soggetto di cui all'art. 3 ed accompagnata dalla descrizione dell'intervento edilizio (All.) comprensiva di:
- rilievo fotografico delle facciate e/o coperture,
 - preventivo relativo alle opere da eseguirsi suddiviso in voci di spesa distinte dalle quali si possano evincere le quote relative agli interventi ammissibili elencati all'art. 5,
 - computo metrico estimativo
- e dalla dichiarazione sostitutiva (All.) corredata di copia del documento d'identità del sottoscrittore e trasmessa all'ufficio Protocollo del Comune di Arese **esclusivamente** con una delle modalità esplicitate al comma 1.
3. **È esclusa qualsiasi altra modalità di invio, pena l'inammissibilità della domanda.**
4. Le domande incomplete, ovvero che non dovessero riportare tutti i dati richiesti e/o prive della documentazione prescritta, saranno dichiarate inammissibili.
5. È **obbligatoria** l'indicazione di un indirizzo, presso il quale il richiedente elegge domicilio ai fini della procedura del presente Bando e tramite cui verranno gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. In assenza dell'indicazione di un indirizzo il Comune di Arese non risponde delle eventuali conseguenze negative per il richiedente, derivanti da difetto o mancanza di comunicazione inerenti al procedimento amministrativo.
6. Il Comune di Arese non si assume alcuna responsabilità per lo smarrimento o il ritardato ricevimento di comunicazioni da parte dei richiedenti imputabili all'errata e/o incompleta indicazione dei propri recapiti, ovvero dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Art 8. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

1. L'istruttoria di **ammissibilità formale** delle richieste di contributo sarà effettuata dallo Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.) del Comune di Arese e sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:
 - a) rispetto dei termini e delle modalità di inoltro della richiesta esplicitati all'art. 7 del Bando;
 - b) regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal Bando;
 - c) sussistenza dei requisiti di cui all'art. 3 del Bando.
2. In fase istruttoria il S.U.E. si riserva altresì la facoltà di richiedere l'integrazione della domanda trasmessa con eventuale documentazione aggiuntiva e/o ulteriori chiarimenti.
3. Qualsiasi comunicazione inerente il procedimento sarà notificata al richiedente a cura del S.U.E. del Comune di Arese all'indirizzo e secondo le modalità indicate dal richiedente il contributo nel Modulo della domanda.
4. In caso di richiesta di documentazione integrativa e/o chiarimenti, il richiedente è tenuto a dare riscontro, **esclusivamente** con una delle modalità indicate all'art. 7, comma 1 del Bando, entro il termine di **20 giorni** dalla data di ricevimento della comunicazione. Decorso inutilmente tale termine, la domanda presentata verrà considerata inammissibile.

5. La **valutazione di merito** delle domande ritenute formalmente ammissibili sarà condotta anch'essa dal S.U.E. La valutazione di merito sarà effettuata sulla base dei criteri e parametri sotto elencati a condizione che l'intervento proposto sia conforme alle indicazioni e prescrizioni contenute nel *Piano del Colore e delle Soluzione Architettoniche del Centro Storico*:

DESCRIZIONE INTERVENTI	PUNTEGGIO
Manutenzione, restauro risanamento delle facciate (prospetti):	
Superfici/intonaci:	
Ripulitura delle facciate	2
Rimozione e rifacimento degli intonaci	4
Ripristino integrazione dei prospetti, di modanature, fregi ed elementi decorativi in genere (comprese le insegne)	5
Ripristino e rifacimento delle facciate anche con modifiche della tinteggiatura, della partitura dei prospetti, di inserimento/mascheramento di impianti tecnologici, nonché riposizionamento di citofoni, targhe e cassette private	8
Gronde e pluviali: riparazione o sostituzione delle gronde e dei pluviali	5
Infissi esterni: ripristino o sostituzione di infissi esterni e grate	5
Opere in ferro: manutenzione di frontalini e ringhiere di terrazzi e balconi	5
Opere in muratura: ripristino e integrazione della zoccolatura, delle murature con l'impiego di materiali e tecniche rivolte alla valorizzazione dei caratteri dell'edificio e alla salvaguardia degli elementi di pregio	10
Isolamento termico	8
Isolamento acustico	8
Manutenzione, restauro risanamento delle coperture:	
Manto di copertura	10
Impermeabilizzazione	8
Isolamento termico	8
Isolamento acustico	8
Spazi aperti e cortili:	
Riparazione delle recinzioni e dei portali	3
Demolizione e ricostruzione di sistemazioni esterne quali aiuole, pavimentazioni e parcheggi	3

6. Il punteggio per ognuno dei criteri sarà determinato dalla valutazione attribuita a parametri e indicatori richiesti in sede di presentazione della domanda.
7. In caso di parità di punteggio, nella valutazione di merito di cui sopra, avrà priorità in graduatoria la domanda prima pervenuta in ordine cronologico come attestato dal protocollo del Comune.
8. L'ammissione ai benefici e la concessione del contributo avviene sulla base del punteggio e del valore riconosciuto al progetto dal S.U.E.

Art 9. ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. A seguito degli esiti dell'istruttoria di **ammissibilità formale** e della **valutazione di merito** delle domande, di cui al precedente articolo, la Responsabile del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive, in conformità al cronoprogramma definito dalla tabella sottostante, provvede ad approvare con proprio atto l'elenco delle richieste di contributo risultate:
- ammesse e finanziabili,
 - ammesse ma non finanziabili per esaurimento risorse disponibili;
 - non ammesse.

Periodo di presentazione delle domande	Termine di approvazione elenco con Determina
dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio – entro (almeno) 30 gg. dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio	entro 30 gg. dalla scadenza della presentazione delle domande

- Il termine indicato, qualora ricada in giorno festivo, si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale successivo. L'elenco delle domande ammesse verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Arese.
- I beneficiari dovranno dare **conferma** di accettazione del contributo loro assegnato **esclusivamente** con una delle modalità indicate all'art. 7, comma 1 del Bando, entro il termine perentorio di **20 giorni** dalla data di comunicazione dell'avvenuta concessione dello stesso al S.U.E. del Comune di Arese, pena la decadenza del diritto di contributo, sottoscrivendo apposito atto di accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Bando compreso l'impegno a mantenere per un periodo di almeno **3 anni**, la destinazione dell'unità immobiliare (o immobile) conforme alla destinazione d'uso in essere al momento della presentazione della domanda di contributo.

Art 10. TEMPI DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO, RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE

- Il termine massimo per la realizzazione dell'intervento edilizio è dettato dalla tipologia di titolo abilitativo edilizio presentato dal richiedente il contributo nel rispetto di quanto dettato dalla Parte I, Titolo II del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia* e dall'art. 5, comma 1, lett. a), ultimo capoverso del Regolamento Edilizio comunale http://www.comune.arese.mi.it/allegati/Doc_23_29%5ERegolamentoEdilizio.pdf e comunque non potrà essere superiore ad anni tre dall'inizio dei lavori.
- Il titolo abilitativo edilizio di cui al comma 1. deve essere comunicato/certificato/richiesto dal beneficiario il contributo al S.U.E. entro il termine perentorio di **mesi 3** dalla conferma di accettazione di cui all'art. 9, comma 3, del Bando.
- L'**erogazione** del contributo è subordinato alla comunicazione di fine lavori, previo accertamento dal parte del S.U.E. dell'avvenuta esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte ed in conformità al progetto comunicato/certificato/assentito.
- Non verranno erogati contributi per lavori eseguiti **in economia**.
- Tutta la **rendicontazione** relativa alle spese effettuate deve essere presentata al S.U.E. del Comune di Arese entro e non oltre **mesi 2** successivi alla comunicazione di fine lavori di cui al comma 3. e dovrà comprendere:
 - documentazione fiscale idonea a leggere univocamente l'oggetto della prestazione acquisita in base al/ai preventivo/i di cui all'art. 4, comma 2 del Bando;
 - copia dell'avvenuto pagamento della prestazione tramite bonifico (bancario o postale) ovvero altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (L. 136/2010, articolo 3, commi 1 e successive modificazioni).
- Non sono ammessi:
 - i pagamenti effettuati in contanti e/o bancomat e/o tramite assegni circolare e/o cambiali e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra richiedente il contributo e fornitore (es.: permuta con altri beni mobili, lavori, forniture, servizi, ecc.);
 - qualsiasi forma di autofatturazione.
- Per quanto attiene i pagamenti, i soggetti beneficiari (richiedente il contributo)⁶ dovranno operare in conformità al disposto di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*.

⁶ Gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 1, alla L. 136/2010, come integrata e modificata dalla L. 217/2010 valgono anche per i **concessionari di finanziamenti pubblici** http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/NormativeDiSettore/_legge136

8. La **liquidazione** del contributo avverrà previa rendicontazione da parte del beneficiario secondo i tempi e le modalità stabilite nel presente articolo.

Art 11. RINUNCIA E REVOCA

1. La **rinuncia** deve essere motivata da cause di forza maggiore sopraggiunte successivamente alla richiesta di contributo e deve essere comunicata al S.U.E. del Comune di Arese.
2. Il contributo verrà **revocato** in caso di:
 - a) mancato rispetto di tutti gli obblighi e vincoli contenuti nel presente bando o degli impegni assunti con la presentazione della domanda, dell'atto di accettazione e l'impegno di cui all'art. 9, comma 3;
 - b) mancata presentazione della rendicontazione nei tempi e nelle modalità previste dal bando cui all'art. 10.
3. La revoca del contributo comporta la **restituzione** al Comune di Arese delle somme eventualmente percepite, maggiorate degli interessi moratori nella misura di legge entro **90 giorni** dalla data di notifica del relativo provvedimento, pena l'attivazione delle procedure esecutive per l'escussione delle tasse.

Art 12. ISPEZIONI E CONTROLLI

1. Il Comune di Arese può disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso l'immobile soggetto ad intervento edilizio oggetto di finanziamento sull'osservanza delle disposizioni del presente Bando. Tali controlli, svolti dal personale del S.U.E. e/o della Polizia Locale, sono finalizzati a verificare:
 - a) l'effettiva realizzazione delle opere oggetto di contributo;
 - b) il rispetto degli obblighi previsti dal Bando;
 - c) la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario (richiedente il contributo);
 - d) i documenti dichiarati (documentazione progettuale, documentazione fiscale, contratti, ecc.)

Art 13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il Responsabile del Procedimento per il Comune di Arese è _____, **contattabile** per informazioni relative al contenuto del presente Bando:
 - mail: gestione.territorio@comune.arese.mi.it
 - telefono: 0293527. _____ dalle ore 9.00 alle ore 12.00 il lunedì ed il venerdì.

Art 14. CONTROVERSIE

1. L'Autorità giudiziaria competente per ogni controversia riguardante il presente Bando è il foro di Milano.

Art 15. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *Codice in materia di protezione dei dati personali*:
 - a) **titolare dei dati** è il Comune di Arese nella persona del Legale Rappresentante, il Sindaco – Via Roma n. 2 – 20020 Arese (MI);
 - b) **responsabile del trattamento dei dati** (inerenti il presente Bando) è _____;
nonché, ai sensi del *Regolamento per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali in attuazione Regolamento Comunitario UE 2016/679*, approvato dal Consiglio comunale con atto n. 43/21.05.2018;
 - c) **titolare del trattamento dei dati personali**, ai sensi dell'art. 2 del *Regolamento*, è _____;
 - d) **responsabile del trattamento dei dati** (inerenti il presente Bando), ai sensi dell'art. 4 del *Regolamento*, è _____;
 - e) **responsabile della protezione dei dati**, ai sensi dell'art. 6 del *Regolamento*, è _____;
2. Ai fini dell'erogazione dei contributi previsti dal presente Bando, i dati devono essere forniti

obbligatoriamente. Il mancato conferimento comporta la decadenza/perdita del diritto del beneficiario.

3. I dati acquisiti saranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.
4. Si informa, inoltre, che gli interessati possono esercitare i diritti previsti dai commi 1, 3 e 4 dell'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003, tra i quali figurano:
 - a) il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - b) l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati;
 - c) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dai dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti e successivamente trattati;
 - d) il diritto all'attestazione che le operazioni suddette sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, diffusi, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento di dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta e di opporsi al trattamento di dati personali ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, ecc.

e i diritti previsti dal Capo III del *Regolamento Unione Europea 2016/679 (GDPR)*.

Art 16. DISPOSIZIONI GENERALI

1. Tutte le azioni e gli interventi edilizi dovranno essere realizzate nel rispetto della normativa vigente ed in particolare secondo quanto previsto dalla normativa in materia edilizia, igienico sanitaria e ambientale, dalla normativa in materia di contabilità generale dello Stato e della Comunità Europea.
2. Nel caso di inadempienze per responsabilità diretta, mancato rispetto dei tempi previsti nella realizzazione dell'intervento edilizio, mancato rispetto degli impegni assunti e degli obblighi derivanti dai provvedimenti emessi a favore dei beneficiari dei contributi per i progetti presentati, il Comune di Arese provvederà alla revoca dei contributi stessi.
3. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL "II° BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI A PRIVATI PER IL RECUPERO E IL RISANAMENTO DELLE FACCIATE E DELLE COPERTURE DEGLI EDIFICI FACENTI PARTE DEI NUCLEI DI ANTICA FORMAZIONE"

COMUNE DI ARESE**Ufficio Protocollo**

Via Roma n. 2

20020 - Arese (MI)

protocollo@cert.comune.arese.mi.itMarca da bollo
€ 16,00

ovvero

cod. marca da bollo telematica

I... sottoscritt... _____

Codice fiscale _____

nato a _____ Prov. _____ Stato. _____ il ____ - ____ - ____

Residente a _____ Prov. _____ Via/Piazza _____ n. ____

Tel. _____ cell. _____ fax _____

E-mail _____ @ _____ pec _____ @ _____

Qualità di (fleggare in caso che ricorre):

- › titolare del diritto di proprietà
- › titolare del diritto di usufrutto, uso o abitazione;
- › condomini o amministratore pro-tempore incaricato con apposita delibera dai proprietari dell'unità edilizia nel caso di condominio legalmente costituito;

denominazione condominio _____

codice fiscale _____

Partita iva _____

- › rappresentante nominato con apposita procura speciale¹ (nel caso di più proprietari non riuniti in condominio)

sull'immobile sito in Arese in Via/Piazza _____ n. ____ int. ____

catastralmente identificato/i al fg. _____ mappale _____ subalterno _____

CHIEDE

l'ammissione al contributo previsto per il recupero e il risanamento delle facciate e delle coperture degli edifici facenti parte dei nuclei di antica formazione dell'immobile di cui sopra, in conformità al Bando approvato con determinazione n. _____ per l'intervento di (fleggare in caso che ricorre):

- › manutenzione ordinaria
- › manutenzione straordinaria
- › restauro e il risanamento conservativo

¹La procura speciale deve essere resa in forma scritta e corredata da un Documento d'identità in corso di validità del rappresentante e dei rappresentati.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determinazione N. 25 del 22/08/2018.
Attesto che la presente copia cartacea e' conforme ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, all'originale informatico digitale depositato negli archivi informatici dell'ente.
Documento stampato il giorno 22/08/2018.

All. A Determina

come definiti dall'art. art. 3, comma 1, lett. a), b) e c) del D.P.R. 380/2001 nel rispetto del *Piano del Colore e delle Soluzione Architettoniche del Centro Storico* <http://www.comune.aresse.mi.it/Articoli/Gestione-del-territorio/Norme-linee-guida/103-179%5FCentro-Storico.asp> per l'importo di € _____, ____ (in lettere Euro _____/____) pari al 50% dell'ammontare complessivo del costo da sostenere (al netto di Iva di altre imposte e tasse) composto dalle seguenti voci di spesa ammissibili dall'art. 5. del Bando (fleggare il caso se ricorre):

VOCI DI SPESA

COSTO

(al netto di iva e di altre imposte e tasse)

- ☐ Manutenzione, restauro, risanamento delle facciate² (prospetti), per una superficie di _____ mq:
- ☐ Superfici/intonaci:
 - ☐ Ripulitura delle facciate; € _____, ____
 - ☐ Rimozione e rifacimento degli intonaci; € _____, ____
 - ☐ Ripristino integrazione dei prospetti, di modanature, fregi ed elementi decorativi in genere (comprese le insegne); € _____, ____
 - ☐ Ripristino e rifacimento delle facciate anche con modifiche della tinteggiatura, della partitura dei prospetti, di inserimento/mascheramento di impianti tecnologici, nonché riposizionamento di citofoni, targhe e cassette private; € _____, ____
 - ☐ Gronde e pluviali: riparazione o sostituzione delle gronde e dei pluviali; € _____, ____
 - ☐ Infissi esterni: ripristino o sostituzione di infissi esterni e grate; € _____, ____
 - ☐ Opere in ferro: manutenzione di frontalini e ringhiere di terrazzi e balconi; € _____, ____
 - ☐ Opere in muratura: ripristino e integrazione della zoccolatura, delle murature con l'impiego di materiali e tecniche rivolte alla valorizzazione dei caratteri dell'edificio e alla salvaguardia degli elementi di pregio. € _____, ____
 - ☐ Isolamento termico; € _____, ____
 - ☐ Isolamento acustico; € _____, ____
- ☐ Manutenzione, restauro, risanamento delle coperture³, per una superficie di _____ mq:
- ☐ Manto di copertura; € _____, ____
 - ☐ Impermeabilizzazione; € _____, ____
 - ☐ Isolamento termico; € _____, ____
 - ☐ Isolamento acustico; € _____, ____

² I tetti e i balconi sono definiti come l'insieme delle parti esterne di una costruzione delimitata alla base dalla linea della sua intersezione con il terreno naturale o modificato ed al vertice dal limite superiore del parapetto di protezione o dalla linea di gronda nelle coperture a falde.

³ Le strutture terminali di un edificio, assolvono principalmente le funzioni di chiudere architettonicamente l'edificio e di proteggerlo dagli agenti atmosferici, garantire l'isolamento termico e acustico, il convogliamento delle acque meteoriche verso apposti pluviali di discesa e, al pari dei solai in genere, la stabilità strutturale. La copertura si compone di due parti essenziali: il manto di copertura e la struttura portante (grossa e piccola orditura). Che regge la copertura, che a sua volta si suddivide in grossa e piccola orditura.

- ☐ Spazi aperti⁴ e cortili, per una superficie di _____ mq:
- ☐ Riparazione delle recinzioni e dei portali; € _____
- ☐ Demolizione e ricostruzione di sistemazioni esterne quali aiuole, pavimentazioni e parcheggi. € _____
- COSTO COMPLESSIVO** (al netto di iva e di altre imposte e tasse) € _____
- 10 % COSTO COMPLESSIVO** (al netto di iva e di altre imposte e tasse) € _____
- a tal fine

DICHIARA

- . di essere a conoscenza del Bando del Comune di Arese in base al quale chiede il contributo e di accettarlo incondizionatamente, nonché di obbligarsi, in caso di ottenimento del contributo, ad osservarlo in ogni sua parte;
- . di autorizzare il Comune di Arese al trattamento, anche automatizzato, dei dati forniti per le finalità strettamente connesse e funzionali alla procedura d'esame ed istruttoria della domanda e di eventuale erogazione dei contributi oggetto del Bando, compresa la pubblicazione della graduatoria;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, di rispettare i tempi di esecuzione previsti per la realizzazione dell'intervento edilizio;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, di accettare le modalità di erogazione delle agevolazioni indicate nel Bando;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, ad impegnare in via esclusiva i contributi eventualmente ottenuti per la realizzazione dell'intervento edilizio con le modalità approvate;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, a farsi interamente carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il valore massimo ammissibile dell'intervento edilizio;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, di essere consapevole delle cause di revoca del contributo previste all'art. 11 del Bando;
- . ad operare in conformità al disposto di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*;
- . in caso di esito positivo della presente domanda, ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento edilizio;

0. a fornire ogni ulteriore documentazione richiesta in ordine alla domanda presentata.

1. di eleggere domicilio⁵ ai fini della procedura del presente Bando all'indirizzo (fleggare il caso che ricorre):

- ☐ il medesimo della residenza indicato a pag. 1/3 della presente domanda, confermando altresì i recapiti (tel., cell., fax, mail e pec) già indicati;
- ☐ c/o ...l... Sig.ra/Sig _____
- Via/Piazza _____ n. ____ a _____ Prov. (____)
- tel. _____ cell. _____
- fax _____ e-mail _____@_____

⁴Cortili: spazi a cielo aperto in tutto o in parte circoscritti da edifici.

⁵In assenza dell'indicazione di un indirizzo il Comune di Arese non risponde delle eventuali conseguenze negative per il richiedente, derivanti da difetto o mancanza di comunicazione inerenti al procedimento amministrativo.

^llega la seguente documentazione per l'intervento non ancora eseguito:

Relazione con descrizione dell'intervento (modello All.) comprensiva di:

- i. rilievo fotografico delle facciate e/o coperture e/o spazi esterni,
- ii. preventivo delle opere da eseguirsi suddiviso in voci di spesa distinte dalle quali si evincono le quote relative alle voci di spesa ammissibili elencate all'art. 5 Bando,
- iii. computo metrico estimativo (ogni singola voce di dettaglio del CME comprende: Descrizione, Misure e Quantità, Prezzi Unitari, Sconti, IVA).

. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (modello All.) sottoscritta dall'avente titolo di cui all'art. 3, comma 2 del Bando;

I. Copia di valido documento d'identità dell'avente titolo che sottoscrive.

luogo e data

Firma leggibile dell'avente titolo

(allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)

(dovrà essere compilata a cura dell'avente titolo)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

La presente descrizione viene completata dal rilievo fotografico a colori delle facciate e/o copertura e/o spazi esterni, qui come allegato i.

Dati ed informazioni sulla **impresa** che ha redatto il **preventivo** qui come allegato ii.:

RAZIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE _____														
FORMA GIURIDICA _____														
CODICE FISCALE _____										PARTITA IVA _____				
CODICE POSIZIONE ASSICURATIVA INAIL (PAT) _____										SEDE INAIL _____				
INPS MATRICOLA AZIENDA _____										SEDE INPS _____				
INDIRIZZO/RECAPITI DELLA SEDE LEGALE/AMMINISTRATIVA/OPERATIVA:														
(1) _____ Prov. _____														
via/piazza _____ n. _____ tel. _____														
cell. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____														
pec _____ @ _____														
(2) _____ Prov. _____														
via/piazza _____ n. _____ tel. _____														
cell. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____														
pec _____ @ _____														
(3) _____ Prov. _____														
via/piazza _____ n. _____ tel. _____														
cell. _____ fax _____ e-mail _____ @ _____														
pec _____ @ _____														

2. Dati ed informazioni sul **tecnico/impresa** che ha redatto il **computo metrico estimativo** qui come allegato iii.:

COGNOME NOME/RAGIONE SOCIALE/DENOMINAZIONE _____	
FORMA GIURIDICA _____	
CODICE FISCALE _____	PARTITA IVA _____
INDIRIZZO/RECAPITI DELLO STUDIO PROFESSIONALE/DELLA SEDE OPERATIVA:	
_____ Prov. _____	
via/piazza _____	n. _____ tel. _____
cell. _____ fax _____	e-mail _____ @ _____
pec _____ @ _____	

lega alla presente Relazione:

- rilievo fotografico a colori della copertura e di tutti i fronti dell'edificio,
- preventivo delle opere da eseguirsi suddiviso in voci di spesa distinte dalle quali si evincono le quote relative alle voci di spesa ammissibili elencate all'art. 5 Bando,
- computo metrico estimativo (ogni singola voce di dettaglio del CME comprende: Descrizione, Misure e Quantità, Prezzi Unitari, Sconti, IVA) (file: FacSimile_computo_metrico_estimativo.xls.).

uogo e data

Firma leggibile dell'avente titolo

(allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)

(dovrà essere compilata a cura dell'avente titolo)

at... a _____ Prov. _____ Stato. _____ il ____ - ____ - ____

Presidente a _____ Prov. _____ Stato _____

a/piazza _____ n. _____ tel. _____ cell. _____

IX _____ e-mail _____@_____pec _____@_____

[illegible]

insapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla legge (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) in caso di false dichiarazioni o di false attestazioni, la veridicità dei dati/requisiti già menzionati e di quelli sotto indicati:

-) l'immobile è in regola con le disposizioni urbanistico-edilizie;
-) di essere in regola con il pagamento dei Tributi e delle Tasse locali;
-) di non aver ricevuto, per la medesima iniziativa, altri contributi pubblici per le spese oggetto del finanziamento nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti;
-) di non trovarsi in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 della Legge 24 novembre 1981, n. 689 *Modifiche al sistema penale*;
-) di non avere rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente con particolare riferimento al punto n. 8 del *Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) 2018-2020* del Comune di Arese, adottato in conformità alla legge n. 190 del 06.11.2012 e approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 01.02.2018;
-) di non avere pendenze di qualsiasi genere con l'Amministrazione comunale, con le sue Società partecipate e/o controllate o con Soggetti dalla predetta incaricati della gestione di entrate e per i quali siano debitori a qualsiasi titolo.

on la presente si autorizza la Responsabile del Settore Gestione Territorio, Ambiente e Attività Produttive all'attamento dei dati (inerenti il presente Bando) ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *Codice in materia di protezione dei dati personali* nonché del Regolamento Europeo 2016/679 *GDPR, General data protection regulation, (Regolamento generale per la protezione dei dati) in materia di protezione dei dati personali*.

luogo e data

Firma leggibile del dichiarante

(allegare fotocopia del documento d'identità in corso di validità)